

## Hinweis

Die aktuellen Muster sind nur als Orientierungs- und Formulierungshilfe zu verstehen; sie können z. B. betriebliche Begebenheiten oder sonstige besondere Umstände des Einzelfalles nicht berücksichtigen. Sie sind daher nicht 1:1 auf Ihre Belange zugeschnitten.

Eine Haftung für den Inhalt der Muster kann mit Ausnahme von Fällen von grobem Verschulden oder Vorsatz nicht übernommen werden.

Es ist nicht auszuschließen, dass die abrufbaren Muster nicht mehr den zur Zeit gültigen Gesetzen oder der aktuellen Rechtsprechung genügen. Eine individuelle Rechtsberatung vor Verwendung der Muster wird dringend empfohlen.

Nutzen Sie als Mitgliedsbetrieb die Möglichkeit einer kostenlosen Beratung durch die Rechts- und Betriebsberater der Handwerkskammer für München und Oberbayern.

Die Muster und Formulare zum Arbeitsrecht finden Sie unter [www.hwk-muenchen.de/formulare](http://www.hwk-muenchen.de/formulare)

# Einfache Kündigung

Arbeitgeber, Anschrift

Ort, Datum

Frau/Herrn

.....

(Arbeitnehmer/in)

.....

.....

## Kündigung

Sehr geehrte(r) Frau/Herr ..... ,  
(Arbeitnehmer/in)

hiermit kündigen wir das mit Ihnen bestehende Arbeitsverhältnis fristgerecht zum ..... ,  
hilfsweise zum nächst zulässigen Termin.

Bis zum Ablauf der Kündigungsfrist steht ihnen für das Jahr ..... noch ein Resturlaub in Höhe  
von ..... Arbeits-/Werktagen zu. Diesen Urlaub erteilen wir Ihnen innerhalb der Kündigungsfrist,  
sodass Sie letztmals am ....., den ....., zur Arbeit erscheinen brauchen./Den  
Resturlaub für das Jahr ..... in Höhe von ..... Arbeits-/Werktagen können wir Ihnen aus  
dringenden betrieblichen Gründen nicht in der Kündigungsfrist erteilen; er wird daher abgegolten.

Bitte geben Sie am ..... die in Ihrem Besitz befindlichen Firmengegenstände und  
Arbeitsunterlagen ab und nehmen Sie Ihre Arbeitspapiere in unserem Personalbüro in Empfang.

Hinweis: Zur Vermeidung einer Sperrzeit beim Arbeitslosengeld sind Sie nach dem Gesetz verpflich-  
tet, sich spätestens 3 Monate vor der Beendigung des Arbeitsverhältnisses persönlich bei der Agentur  
für Arbeit arbeitsuchend zu melden. Liegen zwischen der Kenntnis des Beendigungszeitpunktes und  
der Beendigung des Arbeitsverhältnisses weniger als 3 Monate, hat die Meldung innerhalb von 3 Ta-  
gen nach Kenntnis des Beendigungszeitpunktes zu erfolgen. Weiterhin sind Sie verpflichtet, aktiv  
nach einer Beschäftigung zu suchen.

Mit freundlichen Grüßen

.....

(Arbeitgeber)

**Zusatz auf einer Kopie dieses  
Schreibens:**

**Das Schreiben wurde mir im Original am ..... ausgehän-  
digt.**

.....

(Arbeitnehmer/in)